



## นโยบายความเป็นส่วนตัวสำหรับลูกค้า

นโยบายความเป็นส่วนตัวสำหรับลูกค้าฉบับนี้ (“นโยบาย”) ได้จัดทำขึ้นโดย บริษัท เอเชียันน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เพื่อกำหนดนโยบายและกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลที่สามารถระบุตัวตน (“ประมวลผลข้อมูล”) ของผู้ที่มีสถานะเป็นลูกค้า ผู้ที่บริษัท คาดหมายว่าอาจเป็นลูกค้ากับบริษัท ในอนาคต ผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์ที่อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของบริษัท ผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่บริษัท ได้จัดขึ้น (เรียกรวมกันว่า “ลูกค้า” หรือ “ท่าน”) รวมถึงวิธีการที่บริษัท คัดกรองข้อมูลส่วนบุคคลของท่านและดูแลข้อมูลส่วนบุคคลเหล่านั้นให้ปลอดภัยเพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิความเป็นส่วนตัวของท่านที่อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของบริษัท ทั้งนี้ บริษัท จะดำเนินการประมวลผลข้อมูลของท่านให้สอดคล้องกับข้อกำหนดและหลักปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (“กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”) รวมถึงกฎเกณฑ์ ประกาศ หรือข้อบังคับที่มีความเกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

นโยบายฉบับนี้ไม่บังคับใช้กับการกระทำ กระบวนการ หรือกิจกรรมใดก็ตามที่ทางบริษัท ไม่ได้เป็นผู้รับผิดชอบหรือของบุคคลที่บริษัท ไม่ได้มีการจ้างให้ดำเนินการแทนทั้งสิ้น

### ข้อมูลส่วนบุคคลคืออะไร

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง ข้อมูลใด ๆ ที่สามารถระบุไปถึงตัวตนของบุคคลธรรมดาได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม อย่างไรก็ตาม ข้อมูลส่วนบุคคลไม่รวมไปถึงข้อมูลของผู้ที่เสียชีวิตไปแล้ว

### ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม

ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัท เก็บรวบรวมจากท่านอาจรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงข้อมูลดังต่อไปนี้

- ข้อมูลระบุตัวตน เช่น ชื่อ นามสกุล วันเกิด เพศ อายุ สัญชาติ เลขประจำตัวบัตรประชาชน/หนังสือเดินทาง/เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ลายมือชื่อ รูปภาพ ภาพเคลื่อนไหว บันทึกเสียง ตำแหน่งงาน รหัสลูกค้า เป็นต้น
- ข้อมูลการติดต่อ เช่น หมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร อีเมล ที่อยู่ ที่อยู่ออกไปกำกับภาษี ที่อยู่ในการจัดส่งสินค้า เป็นต้น
- ข้อมูลการติดต่อผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เช่น LINE ID เป็นต้น
- ข้อมูลเอกสารทางธุรกิจ เช่น สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลหรือทะเบียนการค้า สำเนาเอกสารทางภาษี เป็นต้น
- ข้อมูลธุรกรรมและการเงิน เช่น เลขบัญชีธนาคาร รูปแบบการทำธุรกรรมกับบริษัท ข้อมูลวงเงินเครดิต รายละเอียดเกี่ยวกับการสั่งซื้อและการชำระเงิน รายละเอียดเกี่ยวกับการขนส่งสินค้า เป็นต้น
- ข้อมูลหลักฐานการยืนยันตัวตน เช่น สำเนาบัตรประชาชน สำเนาหนังสือเดินทาง เป็นต้น



- ข้อมูลอื่น ๆ ที่เป็นข้อมูลส่วนบุคคลและท่านยินยอมนำส่งให้แก่บริษัท เช่น ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียน รายละเอียดยานพาหนะของท่านเมื่อท่านได้เข้าเยี่ยมชมภายในพื้นที่ของบริษัท (เช่น ทะเบียนยานพาหนะ เป็นต้น) หรือข้อมูลอื่นใดที่ท่านได้นำส่งให้แก่บริษัท ในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัท อาจเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว โดยบริษัท จะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวของท่านต่อเมื่อบริษัท ได้รับความยินยอมโดยชัดแจ้งจากท่าน เว้นแต่ในกรณีที่จำเป็นสำหรับบริษัท และกฎหมายได้อนุญาตให้บริษัท กระทำได้โดยไม่ต้องขอความยินยอมโดยชัดแจ้งจากท่านผู้เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไว้นั้นรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง ข้อมูลสุขภาพ ศาสนา เชื้อชาติ ข้อมูลชีวภาพ (เช่น ข้อมูลภาพจำลองใบหน้า ข้อมูลจำลองม่านตา ข้อมูลจำลองลายนิ้วมือ) รวมถึงข้อมูลอื่นใดที่กระทบต่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด

โปรดทราบว่า หากข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่บริษัท ได้เก็บรวบรวมข้างต้นเป็นข้อมูลที่มีความจำเป็นสำหรับบริษัท ในการปฏิบัติตามกฎหมายหรือเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาที่มีระหว่างท่านกับบริษัท หากท่านไม่ยินยอมให้ข้อมูลดังกล่าวแก่บริษัท บริษัทอาจไม่สามารถจัดหาสินค้าหรือบริการที่ท่านต้องการ อนุญาตให้เข้าร่วมกิจกรรมของบริษัท หรือแก้ไขปัญหาที่ท่านได้พบเจอจากการซื้อขายสินค้าหรือรับบริการกับบริษัท ได้

หากท่านได้นำส่งข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ที่อยู่ภายใต้บังคับบัญชาของท่าน บุคคลผู้ดำเนินการธุรกรรมในนามของท่าน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการกับบริษัท เพื่อวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในนโยบายฉบับนี้ ท่านมีหน้าที่ในการแจ้งให้บุคคลเหล่านั้นทราบถึงวัตถุประสงค์ของการใช้ข้อมูลและสิทธิของบุคคลเหล่านั้นต่อข้อมูลส่วนบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาของนโยบายฉบับนี้ ทั้งนี้ท่านมีหน้าที่รับผิดชอบในการขอความยินยอมที่จำเป็นจากบุคคลเหล่านั้นและทำให้มั่นใจว่าท่านมีสิทธิโดยชอบด้วยกฎหมายที่จะนำส่งข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลเหล่านั้นแก่บริษัท เพื่อนำไปประมวลผลต่อไป (หากจำเป็น)

#### **ข้อมูลบริษัท เก็บรวบรวมโดยอัตโนมัติ**

เมื่อท่านเยี่ยมชมเว็บไซต์ของบริษัท บริษัท อาจทำการเก็บรวบรวมข้อมูลบางประเภทของท่านโดยอัตโนมัติ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงข้อมูลดังต่อไปนี้

- ข้อมูลทางเทคนิค เช่น IP Address, Cookie ID, ประวัติการใช้งานเว็บไซต์ (Activity Log) การตั้งค่า และข้อมูลเกี่ยวกับการเยี่ยมชมของท่าน เป็นต้น
- ข้อมูลการใช้งานเว็บไซต์ เช่น ข้อมูลการค้นหา ข้อมูลการเข้าชมสื่อหรือเนื้อหาบนเว็บไซต์ เวลาตอบสนองของหน้าเว็บไซต์ ระยะเวลาที่ท่านเยี่ยมชมแต่ละหน้าเพจหรือข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับวิธีการเยี่ยมชมและเข้าใช้งานเว็บไซต์ของท่าน เป็นต้น



### วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท อาจเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากท่านโดยตรงผ่านวิธีการและการกระทำดังต่อไปนี้

1. เมื่อท่านได้ติดต่อกับบริษัท ผ่านช่องทางการสื่อสารของบริษัท เพื่อนำส่งข้อมูลและสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับสินค้า บริการ และการดำเนินธุรกิจของบริษัท
2. เมื่อท่านได้นำส่งข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหรือองค์กรของท่านเพื่อใช้ในกระบวนการทำสัญญาเพื่อใช้ในการสั่งซื้อสินค้ากับบริษัท
3. เมื่อท่านได้สั่งซื้อสินค้าหรือบริการจากบริษัท หรือตัวแทนผู้กระทำในนามของบริษัท
4. เมื่อท่านได้ลงทะเบียนเข้าร่วมในกิจกรรมใด ๆ ที่จัดขึ้นโดยบริษัท หรือเพื่อลงทะเบียนในการรับของสมนาคุณท่านหรือสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ที่บริษัท ได้จัดขึ้นให้แก่ผู้ที่เป็นลูกค้าของบริษัท
5. เมื่อท่านได้เข้ามาเยี่ยมชมบริเวณพื้นที่ของบริษัท หรือทำการตรวจสอบเกี่ยวกับคุณภาพการผลิตสินค้าของบริษัท
6. เมื่อท่านได้เข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์ของบริษัท

ทั้งนี้ บริษัท อาจทำการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจากแหล่งข้อมูลอื่น ๆ ที่บริษัท สามารถเข้าถึงได้และเป็นแหล่งข้อมูลที่ปรากฏในสาธารณะ ยกตัวอย่างเช่น

1. บริษัทในเครือ บริษัทในกลุ่ม หรือบริษัทย่อยของบริษัท
2. เว็บไซต์ที่มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลของท่าน
3. สื่อสังคมออนไลน์ที่ท่านได้เป็นสมาชิกอยู่และท่านได้เผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน
4. พันธมิตรทางธุรกิจ (Business partners) ผู้ให้บริการ หรือบุคคลภายนอกอื่น ๆ ที่ได้เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านโดยชอบด้วยกฎหมายและท่านได้อนุญาตให้บุคคลเหล่านั้นสามารถเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้
5. หน่วยงานราชการที่บุคคลทั่วไปสามารถร้องขอตรวจสอบและเข้าถึงข้อมูลได้

### วัตถุประสงค์ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท จะเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

1. เพื่อดำเนินการตามสัญญาที่ท่านมีกับบริษัท รวมถึงเพื่อใช้ในกระบวนการจัดเตรียมสัญญาหรือธุรกรรมต่าง ๆ ระหว่างท่านและบริษัท เช่น การจัดเตรียมสัญญาซื้อขาย การจัดเตรียมสินค้า การจัดส่งสินค้า การให้บริการแก่ท่านในฐานะลูกค้าหรือคู่สัญญาของบริษัท เป็นต้น
2. เพื่อใช้ในการตรวจสอบและยืนยันตัวตนของท่านก่อนเข้าทำธุรกรรมหรือนิติกรรมกับบริษัท รวมถึงความถูกต้องในข้อมูลหรือเอกสารที่ท่านได้นำส่งให้แก่บริษัท



3. เพื่อการพิจารณาอนุมัติการเปิดบัญชีลูกค้าในระบบของบริษัท รวมถึงการพิจารณาอนุมัติเครดิตของท่านในการซื้อขายสินค้ากับบริษัท
4. เพื่อดำเนินธุรกรรมทางการเงินและบริการที่เกี่ยวข้องกับการชำระเงินเพื่อดำเนินการตามคำสั่งซื้อสินค้าของท่าน รวมถึงการตรวจสอบ การยืนยัน และการยกเลิกธุรกรรมที่ท่านได้ทำกับบริษัท
5. เพื่อการดำเนินกิจกรรมทางการตลาด เช่น การแจ้งสิทธิประโยชน์ รายการส่งเสริมการขายต่าง ๆ การเชิญชวนเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัท รวมทั้งนำเสนอสินค้าหรือบริการต่าง ๆ ที่ท่านอาจให้ความสนใจผ่านช่องทางทางการติดต่อที่ท่านได้ให้ไว้กับบริษัท เช่น โทรศัพท์ จดหมาย อีเมล หรือ แอปพลิเคชัน LINE เป็นต้น
6. เพื่อใช้ในการพิจารณาอนุญาตให้ท่านสามารถเข้ามายังสถานที่หรือบริเวณของบริษัท รวมถึงเพื่ออนุญาตให้บุคลากรหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องของท่านสามารถเข้าตรวจสอบและประเมินประสิทธิภาพการทำงานของ บริษัท
7. เพื่อการลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้นโดยบริษัท หรือเพื่อลงทะเบียนในการรับของสมนาคุณท่านหรือสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ที่บริษัท ได้จัดเตรียมให้แก่ผู้ที่เป็นลูกค้า รวมถึงเพื่อการเตรียมความพร้อมในการจัดงานกิจกรรมดังกล่าวของบริษัท
8. เพื่อใช้ในการตรวจสอบว่าท่านได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ในการเข้าร่วมกิจกรรมที่บริษัท จัดขึ้นหรือไม่
9. เพื่อใช้ในการติดต่อท่านเพื่อแก้ไขปัญหา ตอบปัญหา ความคิดเห็น ข้อเรียกร้อง หรือข้อโต้แย้งที่ท่านมีเกี่ยวกับสินค้า บริการ หรือกิจกรรมของบริษัท
10. เพื่อรวบรวมความคิดเห็นที่ท่านมีเกี่ยวกับสินค้าและบริการเพื่อนำมาใช้ในการวิจัย ประเมิน พัฒนา และปรับปรุง สินค้า บริการ หรือกิจกรรมของบริษัท ให้มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อความต้องการของท่านและลูกค้าผู้อื่นมากยิ่งขึ้น
11. เพื่อการวางแผน บริหาร จัดการ และพัฒนาทางด้านธุรกิจของบริษัท
12. เพื่อการบริหารและจัดการเว็บไซต์ของบริษัท ให้มีประสิทธิภาพและตรงต่อการใช้งานของท่านมากยิ่งขึ้น
13. เพื่อการตรวจสอบความปลอดภัยในพื้นที่หรือบริเวณของบริษัท ผ่านกล้องวงจรปิด (CCTV)
14. เพื่อเป็นการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของหน่วยงานราชการต่าง ๆ ที่บริษัท มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย หรือเพื่อตอบสนองต่อข้อเรียกร้องทางกฎหมายที่ได้เกิดขึ้นกับบริษัท เช่น การรายงานธุรกรรมที่มีความเสี่ยงต่อหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น



การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามวัตถุประสงค์ข้างต้นจะขึ้นอยู่กับกิจกรรมและวิธีการที่ท่านมีปฏิสัมพันธ์กับบริษัท โดย เหตุผลหรือฐานการอ้างอิงทางกฎหมายที่บริษัท อาจอาศัยในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านมีดังต่อไปนี้

1. ท่านได้ให้ความยินยอมสำหรับหนึ่งหรือมากกว่าหนึ่งวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
2. การประมวลผลข้อมูลนั้นจำเป็นในการปฏิบัติตามสัญญาระหว่างท่าน และ/หรือเพื่อการปฏิบัติก่อนการเข้าทำสัญญา การจ้างกับท่าน
3. การประมวลผลข้อมูลนั้นมีความจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายที่บริษัท มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตาม
4. การประมวลผลข้อมูลนั้นเกี่ยวข้องกับการดำเนินภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของบริษัท หรือปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบให้แก่บริษัท หรือ
5. การประมวลผลข้อมูลนั้นเป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท หรือของบุคคลหรือนิติบุคคลอื่น

#### **การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล**

บริษัท อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลหรือองค์กรอื่นภายใต้ความยินยอมของท่านหรือตามที่กฎหมายได้ อนุญาตให้บริษัท สามารถเปิดเผยได้โดยไม่ต้องได้รับความยินยอมจากท่าน โดยบุคคลหรือองค์กรที่บริษัท อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ของท่านมีดังต่อไปนี้

#### **บริษัทย่อย บริษัทในกลุ่ม หรือบริษัทในเครือ**

บริษัท อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บริษัทย่อย บริษัทในกลุ่ม หรือบริษัทในเครือเท่าที่จำเป็นเพื่อใช้ในการ ดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ภายใต้นโยบายฉบับนี้

#### **ผู้ให้บริการ**

บริษัท อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านบางอย่างให้กับผู้ให้บริการของบริษัท เท่าที่จำเป็นเพื่อดำเนินงานในด้านต่าง ๆ เช่น ธนาคารหรือสถาบันการเงิน ผู้ให้บริการขนส่งต่าง ๆ ผู้ให้บริการทางด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท ผู้ตรวจสอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมายและภาษี เป็นต้น

ทั้งนี้ ผู้ให้บริการของบริษัท ไม่ได้รับประกันว่าไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านนอกเหนือจากเพื่อวัตถุประสงค์ที่ ระบุไว้หรือมีความเกี่ยวข้องกับนโยบายฉบับนี้ เว้นเสียแต่ว่ามีความจำเป็นเพื่อติดต่อท่านในนามของบริษัท หรือปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมาย

#### **พันธมิตรทางธุรกิจ**

บริษัท อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลบางอย่างของท่านให้กับพันธมิตรทางธุรกิจของบริษัท เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ ที่ได้ระบุไว้ในนโยบายฉบับนี้ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อท่าน



### การบังคับใช้กฎหมาย

บริษัท อาจจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านหากมีความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมายหรือเพื่อตอบสนองต่อคำขอทางราชการจากหน่วยงานของรัฐ เช่น การนำส่งรายการภาษีของบริษัท ให้แก่กรมสรรพากร เป็นต้น

### การถ่ายโอนธุรกิจ

บริษัท อาจเปิดเผยข้อมูล รวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน สำหรับการปรับโครงสร้างองค์กร การควบรวมหรือการขายกิจการ หรือการถ่ายโอนสินทรัพย์อื่น ๆ โดยฝ่ายที่รับโอนต้องปฏิบัติตามข้อมูลของท่านในลักษณะที่สอดคล้องกับนโยบายฉบับนี้ รวมถึงกฎหมายที่มีความเกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลด้วย

### การเก็บรักษาและการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปต่างประเทศ

บริษัท จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในรูปแบบเอกสารและรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ไว้ในสถานที่จัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท บริษัท จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านบนเซิร์ฟเวอร์บริษัท ภายในประเทศไทย

ในบางกรณี บริษัท อาจมีการเปิดเผยหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังบุคคล องค์กร ที่อยู่นอกประเทศไทย ทั้งนี้ หากบริษัท มีการโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศ บริษัท จะดำเนินการตามมาตรการต่าง ๆ ที่มีความเหมาะสมต่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อให้มั่นใจว่าการโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังประเทศปลายทางนั้นมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเพียงพอ หรือตามเงื่อนไขและข้อกำหนดอื่น ๆ ตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือประกาศ กฎเกณฑ์ หรือข้อบังคับที่มีความเกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้กำหนดไว้

### ระยะเวลาการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้ตามระยะเวลาที่จำเป็นในระหว่างที่ท่านยังคงเป็นลูกค้าของบริษัท หรือในขณะที่ท่านยังคงมีนิติสัมพันธ์ใด ๆ ก็ตามในฐานะลูกค้า หรือผู้ที่บริษัท ได้เข้าทำธุรกรรมด้วยเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้ภายใต้ นโยบายฉบับนี้ และเพื่อปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนดไว้ เว้นเสียแต่บริษัท มีความจำเป็นที่จะต้องเก็บข้อมูลของท่านต่อไปภายหลังจากที่สิ้นสุดการรับบริการหรือนิติสัมพันธ์ที่ท่านมีกับบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ บริษัท อาจใช้ข้อมูลที่ได้มาจากการรวบรวมข้อมูลท่านที่ได้ลบทิ้งไปโดยบริษัท จะไม่นำมาใช้ในทางที่สามารถระบุตัวตนของท่านได้ เมื่อครบกำหนดระยะเวลาการจัดเก็บ ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะถูกลบทิ้ง ดังนั้น สิทธิขอเข้าถึง สิทธิขอให้ลบ สิทธิขอแก้ไข สิทธิขอถ่ายโอนข้อมูล ที่ท่านมีภายใต้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจะไม่สามารถบังคับใช้ได้เมื่อครบกำหนดระยะเวลาการจัดเก็บ

### การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทจะรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้ตามหลักการ การรักษาความลับ (confidentiality) ความถูกต้อง ครบถ้วน (integrity) และสภาพพร้อมใช้งาน (availability) ทั้งนี้ เพื่อป้องกันการสูญหาย เข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผย นอกจากนี้บริษัท จะจัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งครอบคลุมถึงมาตรการป้องกันด้านการบริหาร



จัดการ (administrative safeguard) มาตรการป้องกันด้านเทคนิค (technical safeguard) และมาตรการป้องกันทางกายภาพ (physical safeguard) ในเรื่องการเข้าถึงหรือควบคุมการใช้งานข้อมูลส่วนบุคคล (access control) และบริษัท จะทำการตรวจสอบถึงมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลให้มีความสอดคล้องกับมาตรการที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้มีการกำหนดไว้เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล โดยบริษัท จะดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ประกาศ และข้อบังคับที่มีความเกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

อย่างไรก็ตาม ไม่มีการรับประกันสำหรับการส่งผ่านข้อมูลโดยอินเทอร์เน็ตหรือเครือข่ายไร้สาย ดังนั้น ในการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ท่านรับทราบว่า (1) มีข้อจำกัดในการรักษาความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวบนอินเทอร์เน็ต ซึ่งอยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท (2) ความปลอดภัย ความถูกต้องครบถ้วนและความเป็นส่วนตัวในข้อมูลใด ๆ และข้อมูลที่แลกเปลี่ยนระหว่างท่านกับบริษัทไม่สามารถรับประกันได้ และ (3) ข้อมูลส่วนบุคคลใดและข้อมูล อาจถูกมองเห็นหรือถูกดัดแปลงในระหว่างการส่งผ่านโดยบุคคลที่สาม แม้ว่าบริษัท ๆ จะพยายามอย่างเต็มที่แล้วก็ตาม

### **เทคโนโลยีติดตามตัวบุคคล (Cookies)**

เมื่อได้เข้าชมเว็บไซต์ <https://asianpalmoil.web.app/cookiepolicy.html> หรือเว็บไซต์ของบริษัท เป็นผู้มีหน้าที่ดูแลและรับผิดชอบโปรดทราบว่าเว็บไซต์ของบริษัท ใช้งาน “คุกกี้” เพื่อเพิ่มประสบการณ์การใช้งานของท่านให้สมบูรณ์และมีประสิทธิภาพมากขึ้น

คุกกี้ คือ ไฟล์ข้อความที่บริษัท จัดเก็บไว้ในฮาร์ดไดรฟ์ของท่านโดยเว็บเบราว์เซอร์ คุกกี้ไม่สามารถใช้เพื่อเปิดโปรแกรมหรือเพื่อนำส่งไวรัสเข้าสู่คอมพิวเตอร์ของท่าน คุกกี้ถูกเลือกใช้ให้เป็นเอกลักษณ์แก่ท่านและจะสามารถอ่านได้โดยเว็บเบราว์เซอร์ของโดเมนที่ได้นำคุกกี้มาใช้กับท่าน

บริษัท อาจใช้คุกกี้เพื่อเก็บรวบรวม จัดเก็บ และติดตามข้อมูลเพื่อวัตถุประสงค์ทางสถิติเพื่อดำเนินการเว็บไซต์ โดยท่านความสามารถเลือกได้ว่าจะยอมรับหรือปฏิเสธคุกกี้ เว็บเบราว์เซอร์ส่วนใหญ่ยอมรับคุกกี้โดยอัตโนมัติ ทั้งนี้ ท่านสามารถทำการแก้ไขการตั้งค่าเบราว์เซอร์ของท่านเพื่อปฏิเสธการใช้คุกกี้ได้หากท่านต้องการ หากท่านเลือกที่จะปฏิเสธคุกกี้ท่านจะไม่สามารถใช้และพบกับคุณสมบัติพิเศษของเว็บไซต์ของบริษัท ได้

หากท่านต้องการทราบในรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุกกี้ที่บริษัท มีการใช้งาน ท่านสามารถศึกษาเพิ่มเติมได้ที่ <https://asianpalmoil.web.app/cookiepolicy.html>

### **สิทธิเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล**

เมื่อท่านได้ส่งข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บริษัท ท่านมีสิทธิหลายประการในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งท่านสามารถดำเนินการใช้สิทธิได้โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายภายใต้ข้อยกเว้นตามกฎหมาย



สิทธิของท่านภายใต้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมี ดังต่อไปนี้

- 1. สิทธิขอถอนความยินยอม (right to withdraw consent)** ท่านมีสิทธิที่จะถอนความยินยอมที่ท่านได้ให้ไว้แก่บริษัท เมื่อใดก็ได้ตลอดเวลา อย่างไรก็ตาม การถอนความยินยอมของท่านจะไม่ส่งผลกระทบต่อการประมวลผลของข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมแก่บริษัท ไว้ก่อนหน้าแล้วโดยชอบด้วยกฎหมาย
- 2. สิทธิขอเข้าถึงข้อมูล (right to access)** ท่านมีสิทธิขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่อยู่ในความรับผิดชอบของบริษัท และขอให้บริษัท ทำสำเนาข้อมูลดังกล่าวให้แก่ท่าน รวมถึงขอให้บริษัท เปิดเผยว่าบริษัท ได้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านมาได้อย่างไร
- 3. สิทธิขอถ่ายโอนข้อมูล (right to data portability)** ท่านมีสิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในกรณีที่บริษัท ได้จัดทำข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอยู่ในรูปแบบให้สามารถอ่านหรือใช้งานได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติ และสามารถให้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ รวมทั้งมีสิทธิขอให้บริษัท ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นเมื่อสามารถทำได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติและมีสิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัท ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นโดยตรง เว้นแต่ไม่สามารถดำเนินการได้เพราะเหตุผลทางเทคนิคหรือมีกฎหมายกำหนดห้ามไว้
- 4. สิทธิขอคัดค้าน (right to object)** ท่านมีสิทธิขอคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในเวลาใดก็ได้ เว้นแต่ว่าการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านนั้นถูกทำขึ้นเพื่อการดำเนินงานที่จำเป็นภายใต้ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท หรือของบุคคลหรือนิติบุคคลอื่น หรือเพื่อดำเนินการตามภารกิจเพื่อสาธารณประโยชน์ และการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลนั้นไม่เกินขอบเขตที่ท่านสามารถคาดหวังได้อย่างสมเหตุสมผล
- 5. สิทธิขอให้ลบหรือทำลายข้อมูล (right to be forgotten)** ท่านมีสิทธิขอลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่านหรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวท่านได้ หากท่านเชื่อว่าข้อมูลส่วนบุคคลของท่านถูกเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือเห็นว่าบริษัท หมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้องในนโยบายฉบับนี้ หรือเมื่อท่านได้ใช้สิทธิขอถอนความยินยอมหรือใช้สิทธิขอคัดค้านตามที่แจ้งไว้ข้างต้นแล้ว
- 6. สิทธิขอให้ระงับการใช้ข้อมูล (right to restriction of processing)** ท่านมีสิทธิขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลชั่วคราวในกรณีที่บริษัท อยู่ระหว่างตรวจสอบตามคำร้องขอใช้สิทธิขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลหรือขอคัดค้านของท่านหรือกรณีอื่นใดที่บริษัท หมดความจำเป็นและต้องลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องแต่ท่านขอให้บริษัท ระงับการใช้



7. สิทธิขอแก้ไขข้อมูล (right to rectification) ท่านมีสิทธิขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด
8. สิทธิร้องเรียน (right to lodge a complaint) ท่านมีสิทธิร้องเรียนต่อผู้มีอำนาจตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หากท่าน เชื่อว่าการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เป็นการกระทำในลักษณะที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ท่านสามารถใช้สิทธิของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลข้างต้นได้ โดยติดต่อมาที่บริษัท หรือเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท ตามรายละเอียดท้ายนโยบายฉบับนี้ บริษัท จะแจ้งผลการดำเนินการภายในระยะเวลา 30 วัน นับแต่วันที่บริษัท ได้รับคำขอใช้สิทธิจากท่านตามแบบฟอร์มหรือวิธีการที่บริษัท กำหนดไว้ อย่างไรก็ตาม บริษัท อาจใช้เวลาในการพิจารณาคำขอใช้สิทธิของท่านนานกว่า 30 วัน หากกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้อนุญาตให้บริษัท สามารถกระทำได้

ทั้งนี้ หากบริษัท ปฏิเสธคำขอบริษัท จะแจ้งเหตุผลของการปฏิเสธให้ท่านทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ข้อความ (SMS) อีเมล โทรศัพท์ จดหมาย เป็นต้น

#### การแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

ในกรณีที่มีเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเกิดขึ้น บริษัท จะแจ้งให้สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลทราบ โดยไม่ชักช้าภายใน 72 ชั่วโมง นับแต่ทราบเหตุเท่าที่สามารถกระทำได้ ในกรณีที่การละเมิดมีความเสี่ยงสูงที่จะมีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของท่าน บริษัท จะแจ้งการละเมิดให้ท่านทราบพร้อมกับแนวทางการเยียวยาโดยไม่ชักช้าผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ ข้อความ (SMS) อีเมล โทรศัพท์ จดหมาย เป็นต้น

#### การเชื่อมต่อไปยังเว็บไซต์อื่น

ภายในเว็บไซต์ที่บริษัท มีหน้าที่ดูแลและรับผิดชอบอาจมีลิงก์ที่เชื่อมต่อไปยังเว็บไซต์อื่นที่บริษัท ไม่ได้เป็นเจ้าของหรือควบคุมโดยบริษัท โปรดทราบว่าบริษัท จะไม่รับผิดชอบต่อแนวทางการปฏิบัติทางด้านความเป็นส่วนตัวของเว็บไซต์อื่น ๆ หรือบุคคลภายนอกดังกล่าว ดังนั้น บริษัท ขอแนะนำให้ท่านทำความเข้าใจนโยบายความเป็นส่วนตัวของแต่ละเว็บไซต์ที่อาจมีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เนื่องจากการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลต่าง ๆ จะเป็นไปตามนโยบายความเป็นส่วนตัวของเว็บไซต์นั้น ๆ ซึ่งบริษัท ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องด้วย

#### การแก้ไขและเปลี่ยนแปลงนโยบายความเป็นส่วนตัว

บริษัท อาจเปลี่ยนแปลงนโยบายฉบับนี้เป็นครั้งคราวหากมีการเปลี่ยนแปลงแนวทางปฏิบัติว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท อันเนื่องมาจากเหตุผลต่าง ๆ เช่น การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี การเปลี่ยนแปลงทางกฎหมาย โดยการแก้ไขนโยบายความเป็นส่วนตัวนี้ จะมีผลใช้บังคับเมื่อบริษัท เผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์ของบริษัท ได้แก่ <https://asianpalmoil.web.app/cookiepolicy.html> อย่างไรก็ตาม



หากการแก้ไขดังกล่าวมีผลกระทบต่อท่านในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทจะแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้าตามความเหมาะสมก่อนที่การเปลี่ยนแปลงนั้นจะมีผลใช้บังคับ

#### รายละเอียดการติดต่อ

หากท่านสงสัยหรือมีความประสงค์ในการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายฉบับนี้ รวมถึงการใช้สิทธิต่าง ๆ ท่านสามารถติดต่อบริษัท ได้ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

#### บริษัท เอเชียันน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่: เลขที่ 99 หมู่ที่ 2 ตำบลอ่าวลึกใต้ อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่ 81110  
อีเมล: info@asianpalmoil.com  
เว็บไซต์: <https://asianpalmoil.web.app/>  
เบอร์โทรศัพท์: 075-681354, 075-681355

#### เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO)

อีเมล: dpo@asianpalmoil.com  
เบอร์โทรศัพท์: 075-681354 ต่อ 1400, 075-681355 ต่อ 1400

นโยบายนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ประกาศ และบริษัทอาจทบทวนหรือปรับปรุงได้ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ดำเนินธุรกิจในแต่ละปี นโยบายนี้ได้รับอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2568 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2568

( พลเอก ดร. รุจ กสิวุฒิ )

ประธานกรรมการบริษัท

บริษัท เอเชียันน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)